



Préstec entre universitats catalanes (PUC)

Què és?

El **Préstec Consorciat (PUC)** [<https://www.csuc.cat/ca/serveis/prestec-consorciat-puc>] és un servei d'obtenció de documents, tant físics com electrònics, gratuït, ràpid i senzill. El PUC està disponible en modalitat web, accessible des del catàleg de la institució; i en modalitat *in situ*, quan el préstec es realitza presencialment a la biblioteca del document.

Com fer una sol·licitud?

La sol·licitud es pot fer des del CercaTot ampliant la cerca fora de la UdL o a través del [desplegable CCUC/PUC](#) [https://cercatot.udl.cat/discovery/search?tab=RapidoCCUCPUC&vid=34CSUC_UDL:UDL&offset=0&lang=ca], o també anant presencialment a la biblioteca on es troben dipositats els documents (préstec *in situ*).

Qui pot utilitzar aquest servei?

Són usuaris d'aquest servei:

- **Alumnes de grau, màster i postgrau**
- **Alumnes de doctorat**
- **Professors, PDI i PTGAS**

Els usuaris que no estan vinculats a la UdL, o que hagin sobrepassat la data de devolució d'un document, o estiguin bloquejats pel retard en la devolució d'algun document, així com els antics alumnes, **NO podran gaudir d'aquest servei.**

Quins documents es poden demanar?

Es poden sol·licitar tant documents físics (llibres, vídeos, etc.) com articles i capítols electrònics o digitalitzats tant de les institucions del PUC com d'institucions acadèmiques internacionals.

Quants documents i durant quant de temps?

El nombre de documents que es poden sol·licitar a través del PUC s'afegeixen als que es poden tenir de les biblioteques de la UdL:

PUC **web**:

- Alumnes de grau: **30 documents*** durant **21 dies**
- Alumnes de postgrau, màster i doctorat: **30 documents*** durant **21 dies**
- Professors, PDI i PTGAS: **30 documents*** durant **21 dies**



** El nombre màxim de documents (entre préstecs, reserves i sol·licituds de digitalització simultànies) que es poden tenir a través del PUC inclou tant els que estiguin sol·licitats, com els que es tinguin en préstec i els que s'estiguin retornant a la institució on pertanyen.*

Préstec in situ

- Alumnes de grau: **10 documents físics** durant **21 dies**
- Alumnes de postgrau, màster i doctorat: **10 documents** durant **21 dies**
- Professors, PDI i PTGAS: **10 documents** durant **21 dies**

Protecció de dades

Responsable del tractament

Universitat de Lleida

Representant: Secretària General, per delegació del Rector

sg@udl.cat [<mailto:sg@udl.cat>]

Delegat de Protecció de Dades (DPD)

Universitat de Lleida

Edifici del Rectorat

dpd@udl.cat [<mailto:dpd@udl.cat>]



Finalitat del tractament

Gestió del préstec consorciat (PUC).

Legitimació

Obligació legal de les universitats públiques d'obtenir el màxim aprofitament dels seus serveis de biblioteques.

[Article 25 de la LLEI 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya](#) [#article25]

Destinataris

Altres institucions públiques per a la prestació de serveis bibliotecaris a través de la cooperació.

Drets de les persones interessades

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se en primer terme a la Biblioteca i de forma general al Delegat de Protecció de Dades (DPD) de la Universitat de Lleida.

Conservació de les dades

Les conservem durant el temps necessari, complint amb la normativa que regula la conservació de la informació pública.